

Tidslinje – eksempel på tidsforbrug til udarbejdelse af Udviklingsplan.

Tidslinjen er baseret på input fra deltagerne i projektet ”Landbruget i Landskabet”. Forbruget af timer afhænger af ambitionsniveauet, samt det kendskab deltagerne har til bedriften i forvejen. Det kan anbefales at gennemføre processen i en koncentreret forløb – f.eks. med 1-2 uger mellem møde om værdier, visioner og ønsker og interessentmødet.

Aktivitet	Deltagere	Tidsforbrug
Formøde med alle parter	Kommune, rådgivere, landmand	1-2 timer pr. person
Kortlægning af bedriftens forhold	Kommune og rådgivere	5-15 timer i alt (rådgivningsvirksomheden) 8-10 timer i alt (kommunen)
Forberedelse til møde om værdier, visioner og ønsker	Kommune, rådgivere	2 timer pr. person (møde)
Møde om værdier, visioner og ønsker	Kommune, rådgivere, landmand	2 timer pr. person (møde) 1 timer pr. person (forberedelse) 2 timer i alt til referatskrivning
Formøde til interessentmøde	Kommune, rådgivere, landmand	2 timer pr. person.
Interessentmøde	Kommune, rådgivere, landmand	3-4 timer pr. person 2 timer i alt til referatskrivning
Efterbehandling, evaluering, udpegning af indsatsområder	Kommune, rådgivere, landmand	2 timer pr. person
Udarbejdelse af udviklingsplanen	Kommune, rådgivere, landmand	25-40 timer i alt
Afleveringsmøde	Kommune, rådgivere, landmand	3 timer pr. person.



Se 'European Agricultural Fund for Rural Development' (EAFRD)